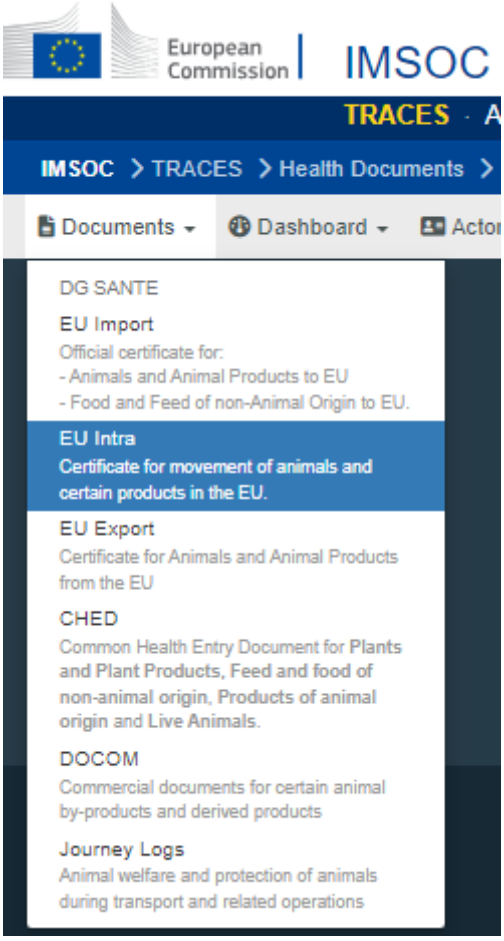
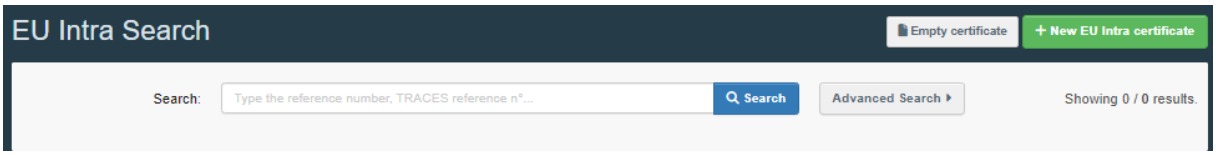
Veileder til utfylling av del I av helsesertifikat i TRACES (INTRA-dokumenter) til bruk ved forflytning av hest innen EØS.

HUSK! Før du oppretter et INTRA -dokument trenger du en EU-login i Traces. Du finner mer om Traces og hvordan du oppretter en bruker her:
https://www.mattilsynet.no/import/traces

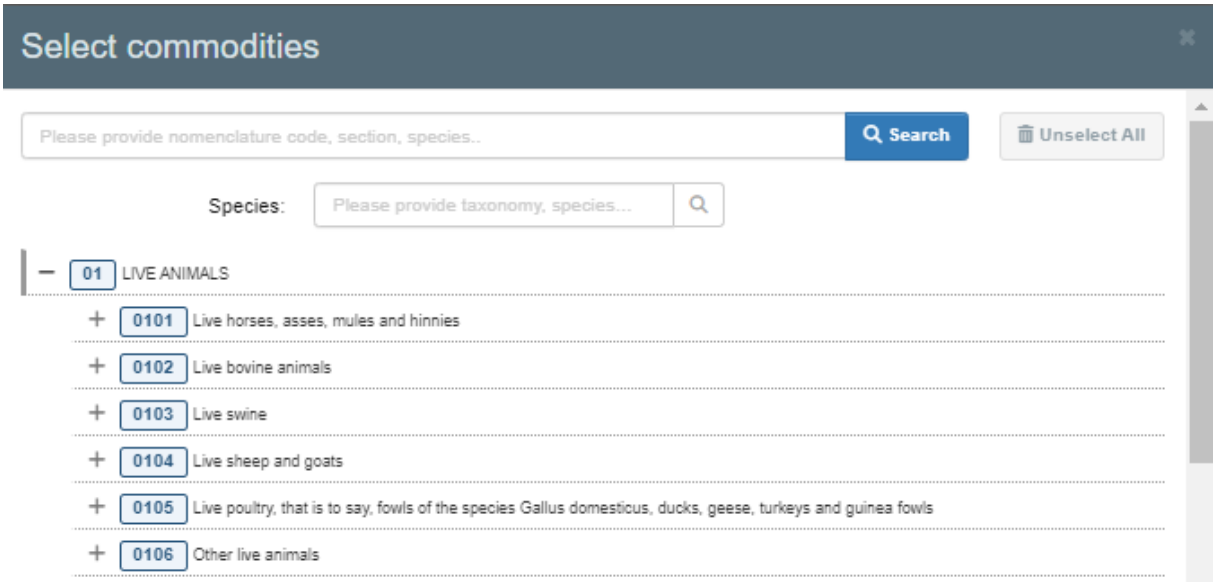
1. Logg inn i TRACES, Log in - TRACES NT (europa.eu). På startsiden, klikk på «Dokumenter» og deretter på «EU Intra».

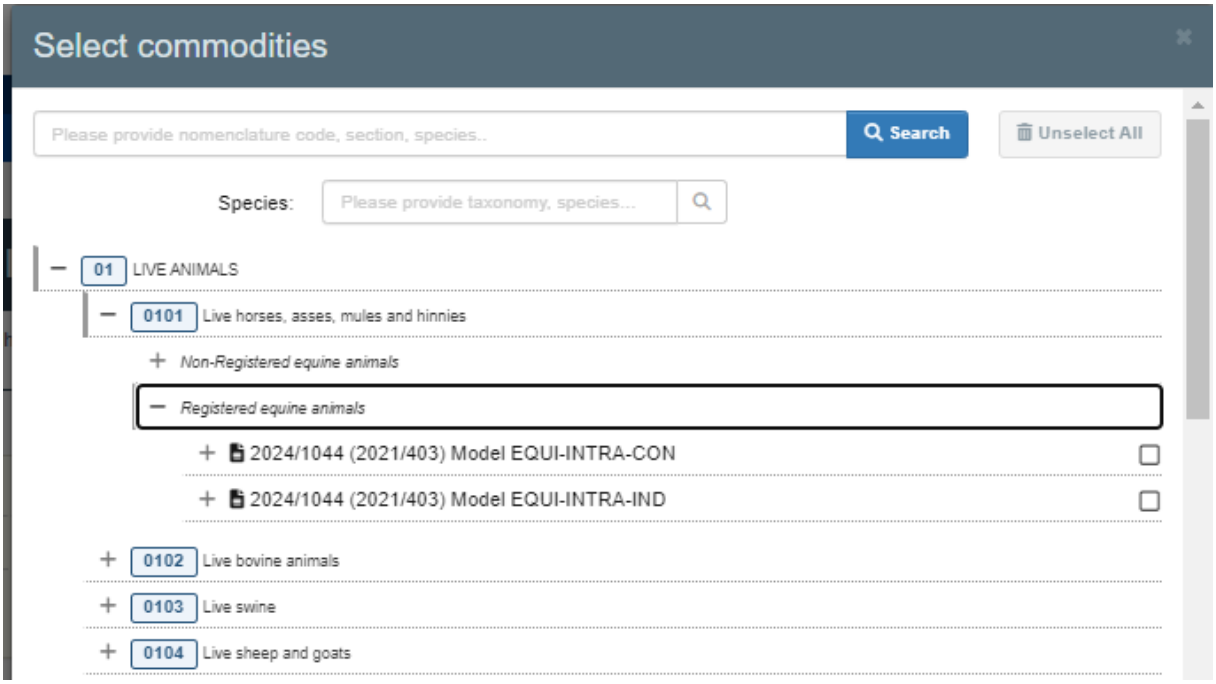


2. Klikk på den grønne knappen "New EU Intra certificate".



3. Velg dokumentmodell i listen. Hester har kode 0101.





Huk av riktig dokument. *Registered equine animals* betyr stambokført hest. Skal det føres kun en hest på helsesertifikatet velg EQUI-INTRA-IND. Skal det føres flere hester på samme helsesertifikat velg EQUI-INTRA-CON (alle hestene må ha samme

avreisested og bestemmelsessted, kan ikke benyttes for hester med FEI-pass). Trykk på «Done» nederst i vinduet.

Fullfør del 1: Details of dispatched consignment (opplysninger om sendingen).
Alle felter merket med * er obligatoriske.

Felt I.1

Fyll inn avsender (consignor), den som er ansvarlig for hesten under reisen.

Velg land «Norway» først for å snevre inn treff i søket.

Du har tre muligheter:

a. Begynn å skrive avsenders navn og velg fra listen.
b. Velg en avsender fra favorittlisten til høyre (merket med stor stjerne). For å registrere en avsender som favoritt, gjør et avansert søk, finn avsender og marker stjernen på venstre side.
c. Gjør et avansert søk ved å trykke på «Advanced..» og legg til filtre ved å trykke på + høyre side.
d. Du kan endre avsender ved å trykke på «Clear».

Felt I.5

Fyll inn mottaker (consignee) etter samme prosedyre beskrevet under felt I.1. Mottaker er den som er ansvarlig for hesten på bestemmelsesstedet.

Felt I.2

Sertifikatets referansenummer blir automatisk tildelt av systemet ved innsendelse.

Felt I.2.a

Det er mulig å legge til et lokalt referansenummer, men det er ikke nødvendig.

Gå til **Felt I.11**

Fyll inn opprinnelsessted, følg det som står under I.1. Opprinnelsessted er virksomheten hvor hesten normalt holdes. Felt I.13 «Place of loading» fylles ut automatisk.

Felt I.3/I.4

En liste over aktuelle lokalkontor og sentralkontoret til Mattilsynet vil vises. Når helsesertifikatet attesteres av Mattilsynet vil de korrekte kontorene settes inn.

Gå til **Felt I.12**

Fyll inn bestemmelsessted, følg det som står under I.1. Dersom dette er fylt ut automatisk, sjekk at det stemmer. Ved behov for korreksjon, trykk «clear» og fyll inn riktige opplysninger.

Bestemmelsessted er virksomheten hvor hesten skal holdes. Dersom du ikke finner virksomheten i Traces, ta kontakt med virksomheten som skal motta hesten for å finne korrekt navn registrert i TRACES. Dersom virksomheten ikke er registrert i TRACES må de kontakte myndighetene i sitt land for registrering.

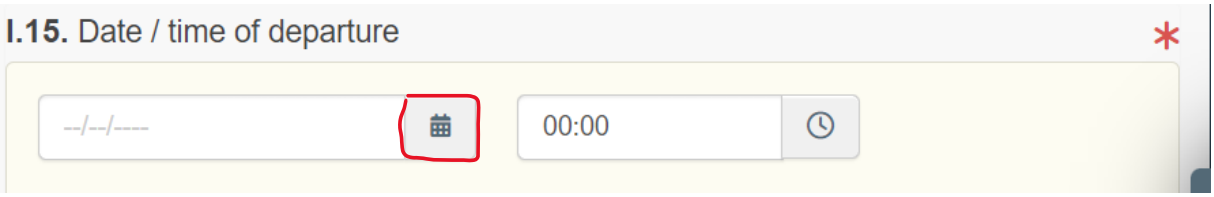
Dersom hesten reiser med et FEI-pass får den utstedt et EQUI-INTRA-IND helsesertifikat som har varighet i 30 dager. Dette helsesertifikatet er også gyldig for eventuell retur-reise til Norge innenfor gyldighetsperioden. Dersom det planlegges en slik retur-reise kan bestemmelsessted (felt I.12) og bestemmelsesland (felt I.9 og I.10) være det samme som opprinnelsessted (felt I.11) og opprinnelsesland (I.1). **En forutsetning for å kunne benytte det samme helsesertifikatet til retur-reise innen gyldighetsperioden er at transitt-land i felt I.22 fylles ut.**

Felt I.9 og I.10

Bestemmelsesland fylles automatisk når du fyller inn I.12. Velg region under felt I.10 dersom påkrevd.

Felt I.14

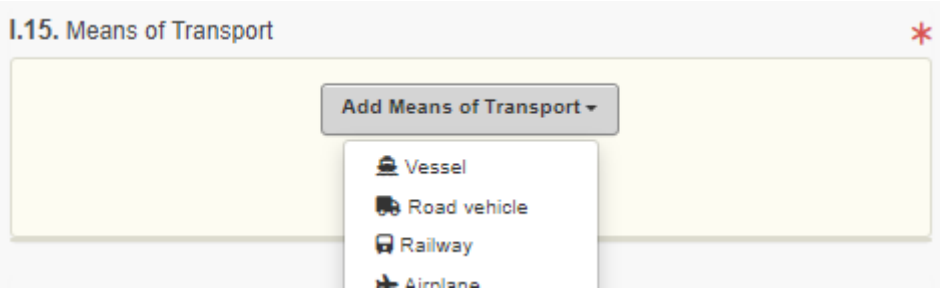
Fyll inn dato og tidspunkt for planlagt avreise.



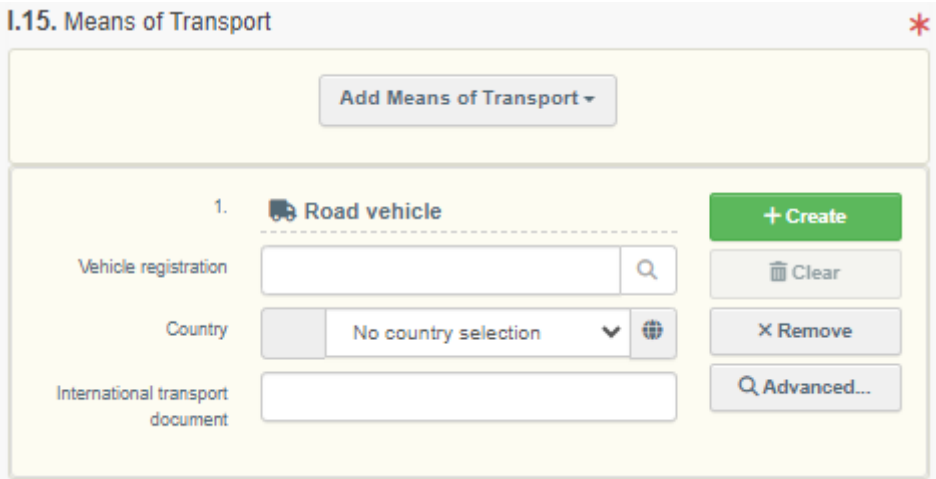
Klikk på kalenderen markert i rød firkant for å velge dato. Klikk i feltet med 00:00 for å sette eksakt tid.

Felt I.15

Klikk på «Add means of transport» for å velge transportmiddel.



Hvis transportmiddelet allerede finnes i systemet vil det dukke opp i rullemenyen når du har valgt transportmiddel. Sett gjerne inn land så blir søket begrenset. OBS: Dersom transportmiddelet er bil og henger, så er det registreringsnummeret til hengeren som skal oppgis.



Hvis transportmiddelet ikke er registrert tidligere, fyll inn feltene (international transport document er ikke påkrevd), trykk så på den grønne knappen med «Create».

Dersom du ønsker å legge til flere transportmidler, trykk på «Add means of transport» igjen, og gjenta det som står over.

Felt I.16

Fyll inn transportør, følg det som står under I.1. Dersom du selv skal transportere hesten og ikke er registrert som privat transportør må du kontakte Mattilsynets lokalkontor for å foreta denne registreringen. Se veiledning her: https://www.mattilsynet.no/import/traces

Felt I.20

Velg «Registered equine animal» dersom et er en stambokført hest.

Felt I.22

Dette feltet skal fylles ut dersom reisen går gjennom et annet EØS-land enn bestemmelseslandet (transitt). Dersom transitt eller opphold i EØS-land under reisen planlegges må dette føres inn her. Fyll inn planlagt reiserute.

Felt I.30

Velg «Piece» under Default quantity unit.

Velg «Equus cabalus» under Species. Dersom du har hestens mikrochipnummer, velg «Microchip» under Identification system og skriv inn mikrochipnummer. Dersom du ikke har hestens mikrochipnummer, velg «Passport» under Identification system og skriv inn

passnummer under Identification Number. Sett inn antall hester som er ført på helsesertifikatet under Quantity.

Feilmeldinger

Har du fylt inn noen av feltene feil vil du få en feilmelding. Klikk på utvid-tegnet på høyre side av feilmeldingen for å lese i detaljer. Klikk på feilmeldingen for å komme til feltet som krever en endring.

Husk å lagre!

Innsendelse av INTRA-dokumentet for attestering

Når del I av helsesertifikatet er fylt ut, kan du enten:

a. Lagre som kladd/utkast for å endre eller sende det inn senere.
b. Sende det inn til Mattilsynet for attestering ved å klikke på «Submit for Certification». Noter deg referansenummeret øverst på helsesertifikatet (IMSOC reference).

Send en e-post til Mattilsynet for attestering og utstedelse av helsesertifikatet

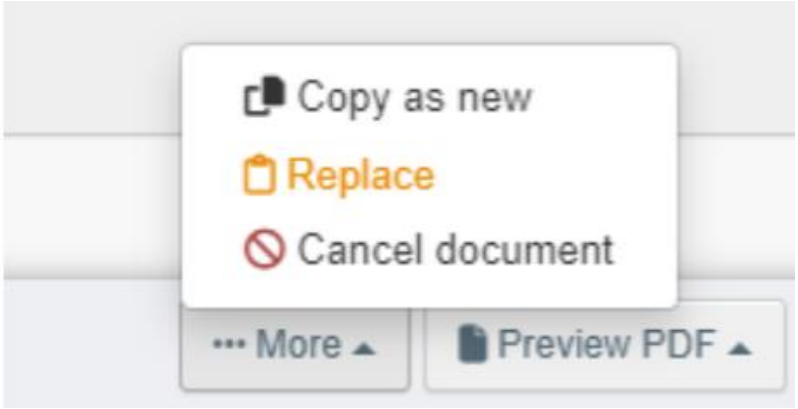
Når del I er fylt ut og sendt til Mattilsynet for attestering må du sende en e-post til postmottak@mattilsynet.no. Denne e-posten må sendes i Mattilsynets arbeidstid (8-15) og skal inneholde følgende:

- Navn på Mattilsynets lokalkontor som e-posten skal videresendes til.
- Dato og tid for ønsket besiktigelse av hesten. Husk at helsesertifikatet kan utstedes tidligst 48 timer før eller siste arbeidsdag før reisen starter.
- Adresse for besiktigelsen, dvs. stallen hesten befinner seg på.
- IMSOC-referansenummeret.
- Om hesten reiser med vanlig pass eller FEI-pass.
- Adresse for faktura for gebyr for utstedelse av helsesertifikat.

Snarvei dersom flere hester med FEI-pass skal på samme reise

Dersom flere hester med FEI-pass skal på samme reise (samme avreisested, samme transport og samme mottakssted), må de allikevel ha hvert sitt helsesertifikat. For å slippe å fylle ut hele del I av helsesertifikatet på nytt for hver hest kan du bruke følgende framgangsmåte:

1. Når du har fylt ut del I av det første helsesertifikatet, notert deg IMSOC-nummeret og sendt det inn for attestering, trykk på «More» nederst på siden og velg «Copy as new» i menyen som kommer opp.



2. Det lages et nytt helsesertifikat der mange av opplysningene allerede er fylt inn. Fyll inn de opplysningene som mangler, noter deg IMSOC-nummeret og send til attestering.
3. Dersom du skal lage flere helsesertifikatet, gjenta steg 1. og 2. Husk å notere deg alle IMSOC-numrene og inkluder disse i e-posten til Mattilsynet.